



**SCOUT ASSOCIATION OF HONG KONG  
KOWLOON TONG DISTRICT**

11, RUTLAND QUADRANT, KOWLOON, HONG KONG.

**香 港 童 軍 總 會 九 龍 塘 區**

九龍塘律倫街十一號

由：助理區總監(童軍)

致：各童軍團長

知會：各旅長

各區職員

日期：2020年11月23日

編號：KLG/20-05/S

**【童軍專章 - 網上考驗】**

為鼓勵童軍成員以網上遙距方式進行考驗，本區童軍支部將於2020年12月27日舉辦網上專章考驗，歡迎合資格的童軍成員踴躍參加，詳情臚列如下：

考驗專章：  
1. 技能組 - 手藝  
2. 技能組 - 體育  
3. 服務組 - 語言  
4. 服務組 - 秘書

形式：考生須根據考核範圍（見附頁）在指定日期或以前按指示（見取錄通知書電郵）呈交有關報告書或在考驗日在家透過網上形式完成各項指定事工及討論；

參加資格：持有有效童軍紀錄冊及已宣誓之童軍成員（九龍塘區成員將獲優先取錄），如參加人數過多，或會減少每位報考的項目；

費用：費用全免；

截止日期：2020年12月18日；

報名辦法：於截止日期或之前，填妥網上報名表格；

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSecE7NDfjNoriCOT\\_6ghJo97WFTILmKr0vLDi3Ing91f0osng/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSecE7NDfjNoriCOT_6ghJo97WFTILmKr0vLDi3Ing91f0osng/viewform?usp=sf_link)

備註：  
1. 報名前，申請人必須仔細閱讀相關報考專章之考核範圍（見附頁）；  
2. 取錄與否，均以電郵通知（請確保在報名表格上填寫之電郵地址準確無誤）；  
3. 考生必須完成指定之所有事工及考驗合格，始可獲考慮簽發專章證書；  
4. 專章考驗不設補考，考驗結果將以電郵公佈。

查詢：如有任何疑問，可電郵至 [lck@krscout.org](mailto:lck@krscout.org) 與本人聯絡。

助理區總監(童軍)

藍智健

## 附頁

### 考核範圍



考驗專章：1. 技能組 - 手藝

考驗模式： A. 在考驗當日透過網上形式向主考展示及完成釘書的制作過程：

- A1. 以線帶釘裝一份簿冊用之紙張；
- A2. 把釘裝好之紙張黏上首、尾空頁；
- A3. 用紙或布將硬紙板裱好以作書面，並套上縫好的紙張，釘裝成冊。



考驗專章：2. 技能組 - 體育

考驗模式： A. 在指定日期或以前，以電郵方式呈交報告書，報告書內容必須包括以下各項的資料，並在考驗當日透過網上形式與主考討論以下各項：

- A1. 對隊際及個人活動如球類、田徑、單車、游泳、溜冰等之規則有良好的認識，選擇一項運動使用報告書陳述該項運動之規則；
- A2. 做一個有良好體育精神、熟練技巧及熱心於一項個人和一項隊際運動的運動員。
- A3. 參加體育活動所能獲得的好處，選擇兩種體育活動的歷史有良好認識。
- A4. 認識兩位國際或本地知名運動員的姓名，列出有關他們的動態，及顯示你曾研究一些有關他們的事情。



考驗專章： 3. 服務組 - 語言

考驗模式： A. 在考驗當日透過網上形式在主考前用任何第二種語言進行下列各項測驗：

- A1. 與主考作約10分鐘之談話；
- A2. 寫一封約150字以童軍為題材的文章；
- A3. 於閱讀報紙或雜誌中一段文字數分鐘後，譯出其大意；
- A4. 擔任傳譯員十分鐘。



考驗專章： 4. 服務組 - 秘書

考驗模式： A. 在指定日期或以前，以電郵方式呈交報告書，報告書內容必須包括以下各項的資料，並在考驗當日透過網上形式與主考討論以下各項：

- A1. 對旅和區會的行政及職責有一般性的認識，如小隊長會議、旅領袖會議、旅務委員會及區務委員會。童軍訓練綱要秘書章的內容；
- A2. 明瞭委員會會議之程序，並能準備議程及書寫會議紀錄；
- A3. 對旅部之財政組織有普通認識，做一份以小隊或團之進支一覽表，並認識銀行戶口的管理方法；
- A4. 用主考指定之題目寫一封信，並草擬一邀請外界人士出席參觀旅團或小隊活動之請柬；
- A5. 認識本港與外地郵匯之郵費率，知道在何處查詢有關寄郵包，掛號信及外地郵件的事情；
- A6. 寫一篇關於旅團活動之新聞報道，或替童軍刊物寫一篇有關旅團或區會活動的文章；
- A7. 呈交一份認可的證明曾擔任小隊、小隊長會議或其他團體秘書之職三個月以上，其工作應能令任職處之主管人滿意。

B. 在考驗當日透過網上形式在主考前以良好書法抄寫一篇約250字的散文 或打字100個，而其中不能有5個錯字。並要清理打字機及換色帶或電腦打印機及更換色盒。